

Frístundareglur

1. Markmið og gildissvið

Frístundareglur þessar gilda um alla frístundaþjónustu sveitarfélagsins fyrir börn og ungmenni á aldrinum 3–18 ára. Markmið regnanna er að tryggja aðgengi að fjölbreyttu og uppbyggilegu frístundastarfi, stuðla að jöfnuði og vellíðan barna og ungmenna, og tryggja öryggi og gæði í þjónustu.



2. Frístundastyrkir

Sveitarfélagið veitir frístundastyrki til að styðja við þátttöku barna og ungmenna í skipulögðu tómstundastarfi.

- **Skilyrði:** Barn þarf að vera með lögheimili í sveitarfélaginu og skráð í viðurkennt frístundastarf.
- **Upphæð:** Árlegur hámarksstyrkur er ákveðinn af sveitarstjórn ár hvert.
- **Umsókn:** Sótt er um í gegnum rafrænt kerfi abler.

3. Öryggi og ábyrgð

- Allt starfsfólk sem kemur að frístundastarfi skal hafa hreint sakavottorð og viðeigandi hæfni.
- Viðbragðsáætlanir vegna slysa, veikinda og eineltis skulu vera til staðar og aðgengilegar.
- Foreldrar/forráðamenn bera ábyrgð á ferðum barna nema annað sé sérstaklega tekið fram.



4. Félagsmiðstöð og frístundastarf

- Í Vopnafjarðarskóla skal öllum nemendum gefinn kostur á að taka þátt í tómstunda- og félagsstarfi. Tómstunda- og félagsstarf getur bæði verið liður í daglegu starfi og utan venjulegs skólatíma
- Öllum börnum í yngri árgöngum grunnskóla skal gefinn kostur á þjónustu frístundaheimila. Frístundaheimili er frístundavettvangur barna með áherslu á val barna, frjálsan leik og fjölbreytileika í viðfangsefnum og umhverfi.
- Við skipulag þjónustu frístundaheimila skal tekið mið af þörfum, þroska og áhuga hvers og eins. Sveitarfélög fara með faglegt forræði frístundaheimila, ákveða skipulag starfsemi þeirra og rekstrarform með samþættingu skóla- og frístundastarfs og þarfir barna að leiðarljósi.
- Mennta- og menningarmálaráðuneytið gefur út viðmið um gæði frístundastarfs, þ.m.t. um hlutverk og markmið, skipulag og starfsaðstæður, starfshætti, margbreytileika, stjórnun og menntun starfsfólks
- Skýr dagskrá skal liggja fyrir og birt reglulega.
- Börnum ber að fylgja almennum hegðunarreglum og sýna kurteisi og virðingu.
- Starfsfólk hefur rétt til að vísa barni úr starfi tímabundið vegna alvarlegra brota á reglum.

5. Gjaldskrá og afslættir

- Gjaldskrá frístundastarfs er ákveðin af sveitarstjórn og birt opinberlega.
- Veittur er systkinaafsláttur og/eða afsláttur vegna tekna samkvæmt reglum sveitarfélagsins.
- Endurgreiðsla vegna forfalla er möguleg gegn framvísun læknisvottorðs eða sambærilegra gagna.

6. Upplýsingagjöf og samvinna

- Sveitarfélagið skal tryggja reglulega upplýsingagjöf til forráðamanna um starfsemi og breytingar.
- Samráð skal haft við skóla, félagsþjónustu og aðra þjónustuaðila eftir þörfum.
- Reglurnar skulu endurskoðaðar árlega eða eftir þörfum.



7. Sérákvæði

- Sveitarfélagið leitast við að tryggja að frístundastarf sé aðgengilegt börnum með fjölbreyttan bakgrunn, þar með talið börnum af erlendum uppruna og börnum með sérþarfir.
- Í boði getur verið sérstakt sumarfrístundastarf og/eða námskeið með áherslu á leik, sköpun og félagsfærni.
- Frístundastarf sveitarfélagsins skal taka mið af ákvæðum Barnasáttmála Sameinuðu þjóðanna og virða réttindi barna í öllu skipulagi og framkvæmd.

Lagt fyrir í fjölskylduráði 8. apríl 2025

Samþykkt í sveitastjórn Vopnafjarðarhrepps 23. apríl 2025

